

# CANAL CONFIDENCIAL DE DENUNCIAS

## ACCESO CLIENTES:

- Página web de Lant: <https://www.lant-abogados.com/> a través del “Área cliente”.
- <https://canal-etico.lant-abogados.com/Entrada>

The screenshot shows the LANT ABOGADOS client portal. On the left is a dark sidebar with the LANT logo and navigation links: 'Perfil de cliente', 'Ayuda', and 'Gestión de denuncias'. The main content area has a header with 'Canal Confidencial de Denuncias' and a 'Contacto' box containing 'info@lant-abogados.com' and '900 494 815'. Below the header is a 'Funciones' section with four buttons: 'Copiar enlace' (highlighted in green), 'Gestión de denuncias', 'Perfil de cliente', and 'Ayuda'. The top right corner shows the user profile 'LANT ADVISORS, S.L.P.'.

En la página principal de la plataforma, si se pulsa el apartado “Copiar enlace” se crea el link de acceso al formulario del canal de denuncias que debe hacerse público en la página web corporativa.

Portada de acceso al canal de denuncias:

The screenshot shows the landing page for the 'Canal Confidencial de Denuncias' by LANT ADVISORS, S.L.P. The page has a dark blue background. At the top left is a language selector set to 'Español'. At the top right is an information icon. The main heading is 'Canal Confidencial de Denuncias' followed by 'LANT ADVISORS, S.L.P.'. Below this are two white boxes. The left box is titled 'Crear una denuncia' and contains two buttons: 'Denuncias' and 'Derechos protección de datos'. The right box is titled 'Seguimiento de una denuncia' and contains a text input field for 'Código de seguimiento' and a 'Consultar estado' button. At the bottom, there is a section titled 'Puede cursar también su denuncia a través de:' with three bullet points: '- Correo electrónico: info@lant-abogados.com', '- Grabar un mensaje a través del teléfono gratuito: 900 293 304', and '- Enviar una carta a la siguiente dirección postal: C/ Enric Granados 111, 3º 2ª (08008) Barcelona'. The footer states 'Con la garantía de confidencialidad de Lant Abogados'.

Al pulsar el apartado “Denuncias” se accede al formulario:

The screenshot shows a web form titled "Nueva denuncia". The form fields are: "Tipo de denuncia" (dropdown menu), "Nombre y apellidos (no obligatorio)", "Email (no obligatorio)", "Teléfono (no obligatorio)", "Relación con la empresa" (dropdown menu), and "Texto denuncia" (text area). The "Tipo de denuncia" dropdown is open, showing options: "Consulta", "Denuncia", "Información", and "Solicitud de derechos de protección de datos". The "Relación con la empresa" dropdown is set to "Otro". Below the form is a "Documento" field with a file selection button and a blue "Enviar" button.

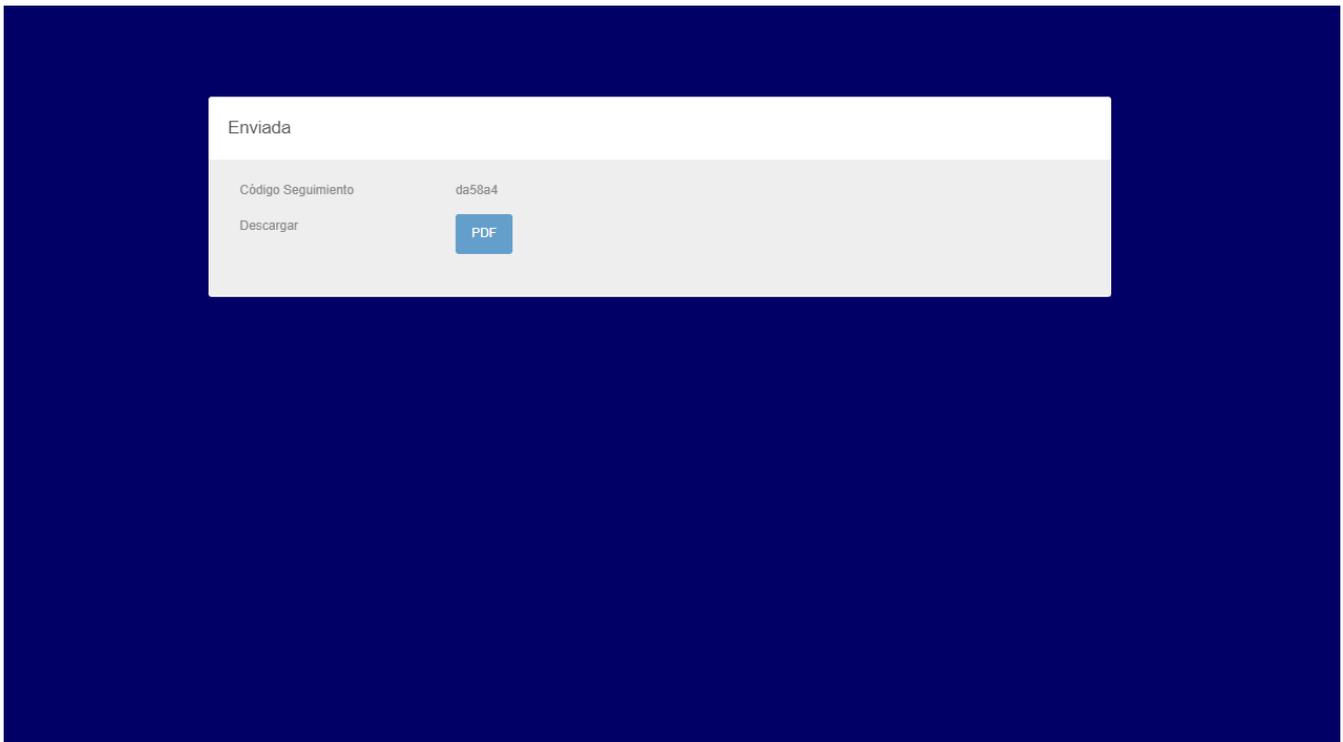
RESPONSABLE: LANT ADVISORS, S.L.P. FINALIDAD: Tramitar y gestionar la denuncia presentada. LEGITIMACIÓN: Cumplimiento de una obligación legal. CESIONES: Las legalmente previstas. CONSERVACIÓN: Las estrictamente necesarias para la gestión de la denuncia y plazos legalmente previstos. DERECHOS: Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de sus datos mediante este formulario. En caso de divergencias, puede presentar una reclamación ante la Agencia de Protección de Datos.

En el icono “i” de información se explica el tipo de comunicación que puede interponerse:

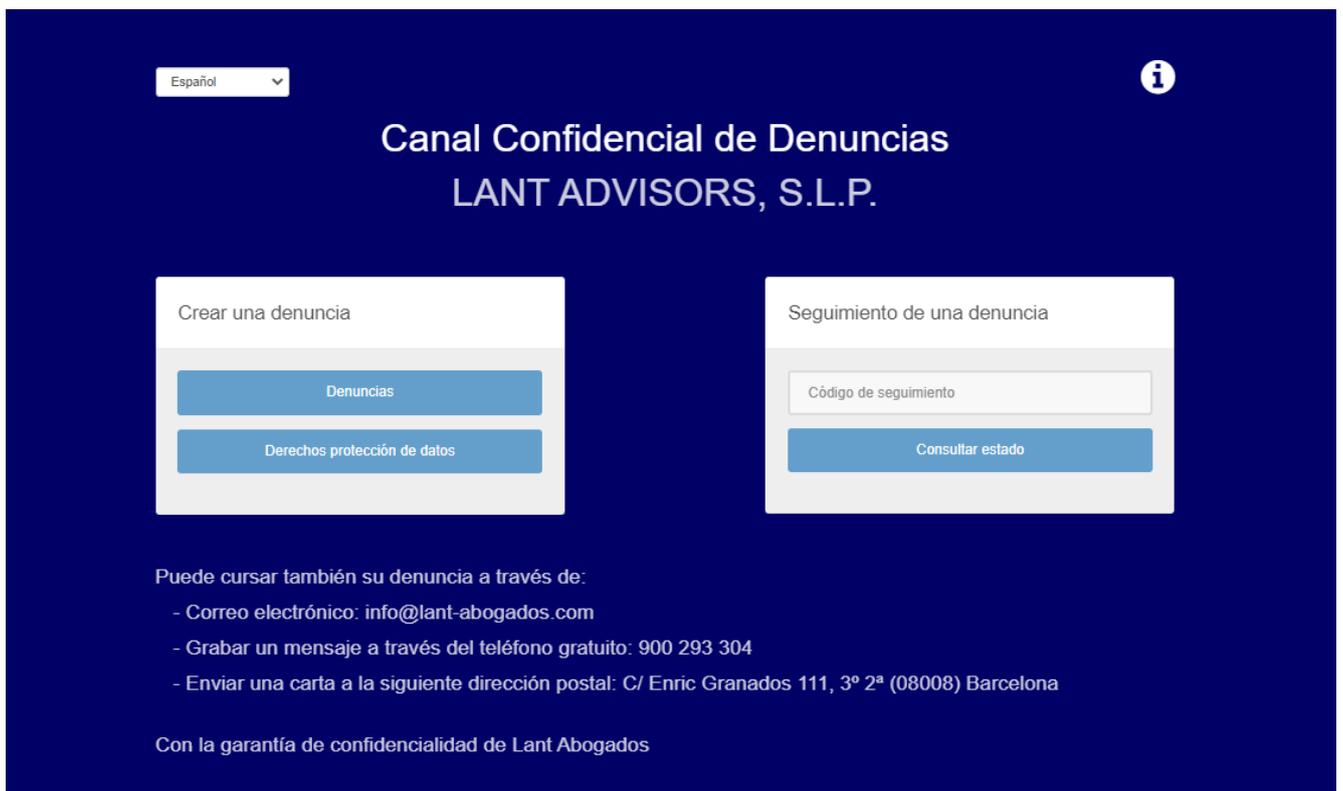
This screenshot is identical to the previous one, but with an information tooltip open over the "i" icon next to the "Tipo de denuncia" label. The tooltip is a dark box with white text that explains the four options in the dropdown menu: "Consulta", "Denuncia", "Información", and "Solicitud de derechos de protección de datos".

RESPONSABLE: LANT ADVISORS, S.L.P. FINALIDAD: Tramitar y gestionar la denuncia presentada. LEGITIMACIÓN: Cumplimiento de una obligación legal. CESIONES: Las legalmente previstas. CONSERVACIÓN: Las estrictamente necesarias para la gestión de la denuncia y plazos legalmente previstos. DERECHOS: Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de sus datos mediante este formulario. En caso de divergencias, puede presentar una reclamación ante la Agencia de Protección de Datos.

Al enviar la comunicación se genera un código de seguimiento y la denuncia podrá descargarse en PDF.



Mediante la introducción del código facilitado a la persona denunciante en el formulario "Seguimiento de una denuncia" se puede consultar el estado de la misma (aceptado, en trámite, finalizada y rechazada).



En el perfil de cliente debe indicarse el/la responsable del canal ético dentro de la empresa, su correo electrónico y el correo de la línea ética que creará Lant y que aparecerá en la portada de acceso al canal de denuncias.

Desde Lant filtraremos las denuncias que se reciban. Si se considera que debe tramitarse, se pasará a pendiente y el cliente recibirá un correo electrónico al mail indicado en el perfil de empresa.

### Perfil de cliente

**Cliente** LANT ADVISORS, S.L.P.  
**Teléfono** 934154144  
**Responsable Canal Ético**   
**Correo recepción de denuncias**   
**Correo línea ética**

[Guardar datos](#)

El cliente gestionará la denuncia a través de la plataforma:

### Gestión de denuncias [Crear registro](#)

Excel PDF Buscar:

Cliente	Código Seguimiento	Consultas del denunciante	Nombre	Email	Teléfono	Fecha de creación	Fecha último cambio de estado			
000002 - LANT ADVISORS, S.L.P.	4633ff	0				01/03/2023 16:01:34	01/03/2023 16:01:34	<a href="#">PDF</a>	<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Pasar a cerrada</a>
000002 - LANT ADVISORS, S.L.P.	24b459	2				01/03/2023 11:26:59	01/03/2023 11:32:24	<a href="#">PDF</a>	<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Cerrada</a>

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

[Anterior](#) 1 [Siguiente](#)

Se podrán visualizar las consultas que realice la persona denunciante a través del apartado “Seguimiento de la denuncia” con su código personal, en la plataforma:

The screenshot shows the 'Gestión de denuncias' interface. On the left is a dark sidebar with the LANT ABOGADOS logo and navigation links: 'Perfil de cliente', 'Ayuda', and 'Gestión de denuncias'. The main area has a header with 'Gestión de denuncias' and a 'Crear registro' button. Below is a table with columns: 'Excel', 'PDF', 'Buscar:', 'Cliente', 'Código Seguimiento', 'Consultas del denunciante', 'Nombre', 'Email', 'Teléfono', 'Fecha de creación', 'Fecha último cambio de estado', and action buttons (PDF, Editar, Pasar a cerrada). The table contains two records. The second record is highlighted with a red box, and a tooltip shows two consultation timestamps: '01/03/2023 11:29:25' and '01/03/2023 11:30:00'. At the bottom, it says 'Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros' and has 'Anterior' and 'Siguiete' buttons.

En la pestaña “Editar” se podrá consultar la información y también enviar mensajes al denunciante que, el mismo podrá visualizar cuando consulte el estado con el código de seguimiento:

The screenshot shows the 'Gestión de denuncias' interface in 'Editar' mode. The sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area has a header with 'Gestión de denuncias' and a 'Crear registro' button. Below is a form with the following fields: 'Estado de la denuncia' (dropdown menu), 'Tipo de denuncia' (dropdown menu), 'Nombre y apellidos (no obligatorio)', 'Email (no obligatorio)', 'Teléfono (no obligatorio)', 'Relación con el cliente' (dropdown menu), 'Texto denuncia', 'Documento', 'Responsable', 'Mensaje al denunciante', 'Observacions internes', 'Informe investigació' (with a 'Seleccionar archivo' button and 'Ninguno archivo selec.' text), and 'Anex' (with a 'Seleccionar archivo' button and 'Ninguno archivo selec.' text). At the bottom, there is a green 'Guardar datos' button.